

PÖYTÄKIRJA

OtaHoas-asukastoimikunnan kokous 11/2020

Paikka: Jämeräntaival 11CD -kerhotila

Aika: ma 14.9.2020 klo 17.00

Asukastoimikunnasta läsnä (poissaolevat yliviivattuina)

- Annika Niittylä (puheenjohtaja)
- Ville Takio (varapuheenjohtaja)
- Vilho Mäkelä (sihteeri)
- Kaarle Piipponen (määrärahavastaava)
- Karl Lipping (tiedotusvastaava)
- Jaakko Peni (tiedotusvastaavan apulainen)

Kerhotilavastaavat

- JMT 10 CD -
- JMT 10 D Soittuhuone -
- JMT 10 H -
- JMT 11 AB -
- JMT 11 B Mekaniikkapaja -
- JMT 11 CD - Vilho Mäkelä
- SMT 3 A -
- SK 5 B -
- SK 6 C Puutyöpaja -
- SK 6 D -

Muut läsnäolijat

- Panu Laasonen
- Olli-Pekka Osmala
- Emil Fihlman

Kokouspöytäkirja

1 § Kokouksen avaus

Kokous avattiin klo 17.17.

2 § Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Kokous on kutsuttu koolle sääntöjen mukaisesti ja paikalla on 5/6 asukastoimikunnan jäsentä. Kokous on laillinen ja päätösvaltainen, sillä vähintään puolet asukastoimikunnan jäsenistä on paikalla.

3 § Pöytäkirjantarkastajien ja ääntenlaskijoiden valinta

Valitaan kaksi pöytäkirjantarkastajaa, jotka samalla toimivat äänestystilanteessa ääntenlaskijoina.

Päätös

4 § Kokouksen työjärjestys

Hyväksyttiin työjärjestys.

5 § Ilmoitusasiat

Uusi lukuvuosi on alkanut.

6 § Talous- ja hallintoasiat Saapuneet laskut ja kulukorvaukset

Kokouksessa oli kolme saapunutta kulukorvausta:

Karl Lipping: Kokoustarjoilut 11/2020, 10,13€

Ville Takio: Sähkölukkojen komponentit, 131,56 €

Jaakko Peni: Virkistysillan tarjoilut, 59,00 €

Päätös *Hyväksyttiin kulukorvaus maksettavaksi.*

7 § Kerhotilojen varauskäytännöt

Tilavarauslomakkeen ohjeita tarkenetaan:
<https://otahoas.ayy.fi/kerhohuoneet/tilavarauslomake/>

Säännölliset avoimet illanvietot merkitään kalenteriin.

Tulevaisuudessa avoimet tilaisuudet pitäisi saada omaan systeemiin, joka laittaa kalenteriin merkintöjä. Ei voida käyttää nykyistä varaussysteemiä, kun laittaa turhaan sähköpostia avaimellisten listoihin.

8 §

Hankinnat

Osallistuvan budjetoinnin pakolliset hankinnat

- Tulostin asukkaiden käyttöön:
Hankittaisiin aluksi yksi monitoimimustavalkolasertulostin 11CD-kerhotilaan, ja mahdollisesti vielä toinen tulostin toiseen kerhotilaan. Ville hankkii yhdessä Karlin kanssa.
- Polkupyöränhuoltovälineet:
Mieluummin hankittaisiin tarvittavat välineet JMT 11B-pajalle, kuin että hankittaisiin JMT 10C tai OK 18 ulkoahuoltovälineet. Vastuuhenkilö on Karl.
- Grillipaikka:
Pitää selvittää, että tehdäänkö kiinteä rakennelma vai ostetaanko liikuteltavat kaasugrillit sopivaan varastoon. Emil ottaa yhteyttä Hoasin kiinteistöpuoleen ja kysyy, mihin kiinteän grillin voisi rakentaa.
- Kuntoilutarvikkeet
- Terassikalusteet: Hankitaan Miestentielle. Ville tilaa.
- Pilateslaite ja kahvakuulat:
Suunnitteilla on hankkia Miestentie 2-kerhotilaan.
- Leffailta: Tuskin järjestetään
- Grillijuhlat: Järjestetään kun on grilli

Päätös: Päätetään käyttää enintään 500 euroa tulostimen hankintaan, enintään 250 euroa terassikalusteisiin.

9 §

Tilakohtaiset kuulumiset

Kajakkivarasto (Jämeräntaival 10B)

Avaimet hankittu Hoasilta. Kajakit pitäisi siirtää SMT 3 A:sta ja kiinnittää niiden säilytystelineet seinään. Kuitenkin pitäisi mittaa, jos ne sopivat 10B:n "Kerho 2"-tilaan. Jos eivät mahdu, niin asukastoimikunta tutkii mahdollisuutta saada ne JMT 9:n kellaritilaan.

Jämeräntaival 10H

Tila on palautunut asukastoimikunnan käyttöön ja tavarat on siirrettävä JMT 10CD-kerhotilasta ja SMT 3A-kerhotilasta.

Päätös *Päätetään käyttää enintään 70 euroa kerhotilojen muuttopäivään.*

Servin Majjan tie 3 A

Tilassa on paljon siirrettävää tavaraa JMT 10CD:hen ja 10H:n, sekä kajakkeja siirrettävänä uusiin varastotiloihin.

Servinkuja 6D

Keskustelu kerhotilasta on edelleen kesken.

Puutyöpaja

Karl ottaa vastuun puutyöpajan kaluston inventaariosta.

Jämeräntaival 10AB

Palautetaan pois vuokratun 10AB-kerhotilan avaimet HOASin toimistoon.

10 § Tapahtumat Kylän talkoot la 19.9. klo 14-18

Kylän talkoot järjestetään yhteistyössä Kampusjaoston kanssa tulevana lauantaina. OtaHoas osallistuu lainaamalla siivousvälineitä, auttamalla mainostuksessa sekä osallistumalla tarjoiluihin. Tapahtuma Facebookissa: <https://www.facebook.com/events/764355157689999/>
Tapahtumasta vastaa Karri Pönni.

Päätös
järjestelyihin.
Kylän lanit

Päätetään käyttää enintään 200€ Kylän talkoiden

Saattaa olla, että tapahtumaa ei järjestetä hyvin todennäköisesti koronan vuoksi. Tapahtuma saatetaan järjestää etänä.

11 § Kerhotilojen uusi toimintamalli
Elektroniset lukot

Tilattu komponentit. Saapumisaika viimeistään 15.10.2020. Arvioitu valmistuminen lokakuun 2020 loppuun mennessä jonka jälkeen demonstraatio.

12 § Uuden asukkaan tietopaketti

Selvityksessä on, voiko sähköpostiviestiä kohdentaa Otaniemen asukkaille. Annika luonnostelee jaettavan lappusen.

13 § Brändiuudistus
Nettisivut

Vaiheessa. Sivujen tekijä merillä, ilmoittanut toimittavansa sivut "ensikuun puoliväli about" (15.9.2020).

Logo ja banneri

Vaiheessa.

Toimikuntaswägä

Paidat tilataan, kun logo on valmis.

14 § Muut esille tulevat asiat

Asukastoimikunnan google-tili pyritään päivittämään G-Suiteksi. Vilho ottaa asian hoitaakseen.

15 § Seuraavan kokouksen ajankohta

Seuraavan kokouksen aika sovitaan myöhemmin.

16 § Kokouksen päättäminen

Kokous päätettiin klo 19.28.

Pöytäkirjan vakuudeksi,

Espoossa ____ . ____ . ____

Annika Niittylä
puheenjohtaja

Vilho Mäkelä
sihteeri

Karl Lipping
pöytäkirjantarkastaja

Ville Takio
pöytäkirjantarkastaja

Tätä pöytäkirjaa on tulostettu kaksi yhtäpitävää kappaletta, toinen Hoasin ja toinen OtaHoasin arkistoon.